CARBÓN VEGETAL Y BIODIVERSIDAD
DE CALAKMUL USPR DE RL

CCMSS
Consejo Civil Mexicano para la Silvicultura Sostenible A.C.

Convocatoria para la contratación de personal

Proyecto

Manejo Comunitario de Territorios Rurales, Península de Yucatán

Puesto: Coordinador general de la empresa social "Carbón Vegetal y Biodiversidad de Calakmul USPR de RL"

Reporta a: Coordinador en Calakmul del CCMSS y Consejo de Administración de CVBC.

Ubicación para desempeñar el cargo: Municipio de Calakmul, Campeche.

Honorario mensual: $15,000.00 netos.

El Consejo Civil Mexicano para la Silvicultura Sostenible A.C. (CCMSS) es una organización no gubernamental sin fines de lucro con 18 años de existencia, que incide en el desarrollo del sector forestal del país a través del análisis de políticas públicas, la generación de iniciativas para atender la problemática rural y forestal actual; y la asesoría a organismos campesinos, no gubernamentales y del sector público. Como parte de su compromiso, el CCMSS apoya a comunidades y organizaciones regionales para impulsar estrategias de manejo que promuevan un mejor funcionamiento de los territorios rurales en zonas forestales de México.

La iniciativa "Manejo Comunitario de Territorios Rurales" en la Península de Yucatán se desarrolla desde 2012 en los municipios de José María Morelos, Quintana Roo y Calakmul, Campeche con organizaciones regionales de ejidos y productores rurales. El proyecto tiene el objetivo de aumentar las capacidades institucionales, financieras y técnicas de las organizaciones regionales para que impulsen estrategias de manejo y aprovechamiento sostenible de los territorios comunitarios. Con ello se busca incrementar los beneficios socioeconómicos que perciben los ejidos y familias, y robustecer los esquemas y estructuras de gobernanza local.

En Calakmul, Campeche, el CCMSS colabora con una organización regional que comprende tres Sociedades de Producción Rural que producen carbón vegetal a partir de manejar y aprovechar la vegetación secundaria. Dicha organización está en proceso de consolidar buenas prácticas de manejo y tiene como objetivo apropiarse de actividades de acopio y comercialización en canales de venta que le permitan brindar un precio justo a los productores primarios asociados.

Descripción general del puesto

Ejecutar el Plan de Negocios (PN) y Plan Operativo Anual (POA) de la empresa social "Carbón Vegetal y Biodiversidad de Calakmul USPR de RL" siguiendo los lineamientos de la coordinación del CCMSS en Calakmul y del Consejo de Administración de CVBC.

Funciones del puesto

- Ejecutar las acciones programadas en el PN, POA y plan de adquisiciones y contrataciones.
- Realizar gestiones ante instancias de gobierno, organizaciones privadas y civiles, instituciones académicas y organismos internacionales.
- Atender y fortalecer las relaciones institucionales, convenios y contratos con otros actores.
- Verificar el cumplimiento de las actividades programadas en el POA y generar informes correspondientes.
- Elaborar participativamente POA, plan de adquisiciones y contrataciones de los años subsecuentes.
- Coordinar las diferentes áreas y equipo de trabajo de la organización regional para el cumplimiento de las metas del proyecto.
- Promover el cumplimiento de los acuerdos asumidos entre los socios y actores externos para la ejecución de actividades programadas.
- Coadyuvar al buen desarrollo de las acciones ejecutadas en campo.
- Garantizar la transparencia y rendición de cuentas de las inversiones realizadas en campo.
- Impulsar el fortalecimiento técnico e institucional de la organización regional.
- Mantener y facilitar una comunicación fluida, permanente y actualizada con la Coordinación en Calakmul del CCMSS y el Consejo de Administración de CVBC.
- Asistir la realización de asambleas ordinarias y extraordinarias de los órganos de gobierno de CVBC.
- Realizar informes periódicos sobre el desempeño comercial, financiero, contable y administrativos para el Consejo de Administración de CVBC y la Coordinación en Calakmul del CCMSS.

Perfil del puesto

- Mínimo 2 años de experiencia profesional operando proyectos de desarrollo rural sustentable y administrando o ejecutando presupuestos operativos.
- Educación de nivel superior en área económico-administrativa, ciencias sociales, recursos naturales, estudios ambientales, desarrollo rural, ing. forestal u otras áreas afines.
- Capacidad para coordinar, delegar y dar seguimiento simultáneo a diferentes actividades.
- Capacidad para tomar decisiones y trabajar bajo presión.
- Habilidades para articular actores estratégicos con presencia local y regional.
- Vocación por el trabajo comunitario y respeto por la cultura local.
- Manejo de PC y aplicaciones Microsoft Office.
- Disponibilidad para trabajar fines de semana y jornadas largas y/o extemporáneas.

La duración del contrato será por 12 meses, renovable en función de resultados. Enviar CV al correo electrónico nmendoza@ccmss.org.mx , scuervo@ccmss.org.mx y carbón.aobregon@gmail.com

Fecha límite de la convocatoria: 15 de Octubre de 2014

Emitida en Septiembre 2014.